

CHIESA VALDESE DI FIRENZE

Biblioteca Luigi Santini

Linee guida per donazioni e lasciti di materiale bibliografico e documentale

La Biblioteca Valdese di Firenze "Luigi Santini" è una biblioteca speciale con finalità di studio e ricerca nell'ambito delle discipline storico-religiose con particolare riguardo alle tematiche inerenti la Riforma e la teologia protestante, la storia del Protestantismo e del Valdismo, la storia evangelica locale.

Pertanto riconosce le donazioni e i lasciti di materiali documentali come una delle modalità di incremento del proprio patrimonio bibliografico.

Ogni riferimento a "materiale bibliografico", "volumi", "fondo librario" o affine è da intendersi attinente a tutte le tipologie di materiale documentario.

Criteri di accettazione

L'accettazione del materiale bibliografico offerto alla biblioteca è subordinata alla:

- conformità del materiale donato rispetto al contesto disciplinare e alla crescita omogenea e coerente delle collezioni;
- rilevanza scientifica, culturale o antiquaria del fondo o dei singoli volumi donati;
- stato di conservazione dei singoli volumi del fondo librario e all'eventuale necessità di restauro;
- presenza nella biblioteca di titoli già posseduti;
- sostenibilità degli oneri derivanti dalle attività di trattamento di ingresso, inventariazione, catalogazione e gestione del fondo librario o dei singoli volumi donati;
- disponibilità di spazi idonei alla corretta conservazione del materiale bibliografico;
- assenza, di norma, di qualsiasi vincolo che imponga l'accettazione integrale del fondo librario o condizioni per la sua gestione.

Non sono di norma accettati:

- la manualistica scolastica generica o di materie non inerenti la natura della biblioteca,
- il materiale bibliografico a carattere divulgativo o di scarsa rilevanza scientifica,
- le riproduzioni in fotocopia,
- i volumi già posseduti dalla Biblioteca

Il materiale accettato in dono entrerà a far parte a tutti gli effetti del patrimonio della Biblioteca e potrà pertanto essere sottoposto a tutte le operazioni di gestione, quali: il

restauro, la cessione ad altri istituti e l'eventuale scarto - senza alcun obbligo nei confronti del donatore.

In caso di accettazione del materiale bibliografico, si individueranno opportune ed efficienti modalità di conservazione e gestione.

Il materiale bibliografico che dovesse risultare doppio, obsoleto o non coerente con le raccolte non sarà processato e potrà essere messo gratuitamente a disposizione oppure restituito al donatore se previsto all'atto della donazione.

Modalità di presentazione dell'offerta di donazione

L'offerta di donazione deve pervenire tramite una lettera di intenti corredata da:

1. indicazioni sulla titolarità del donatore (possessore, erede, curatore o altro)
2. la dimensione del fondo, espressa in numero dei volumi o, meglio, in metri lineari
3. una descrizione sufficientemente dettagliata del fondo librario specificandone i campi disciplinari di pertinenza;
4. la tipologia dei documenti che lo compongono (volumi moderni e antichi, periodici, letteratura grigia, materiale di archivio, materiale multimediale, ecc.);
5. lo stato di conservazione del fondo;
6. una stima complessiva del suo valore distinguendo tra libri rari e di pregio e i volumi che non rientrano in tali categorie;
7. l'eventuale dichiarazione di presa in carico delle eventuali spese di trasporto da parte del donatore;
8. eventuali desideri del donatore riguardo alla conservazione del fondo librario.

Per favorire una sollecita valutazione del fondo librario è auspicabile che il donatore alleggi alla lettera un elenco dei titoli che compongono la collezione.

Valutazione del fondo librario

Prima di pervenire all'accettazione anche parziale del fondo librario la biblioteca si riserva di compiere una valutazione al fine di verificare la congruità scientifica, l'integrità e lo stato di conservazione del materiale bibliografico e stimare il valore patrimoniale complessivo del fondo librario.

La stima dello spazio disponibile e soprattutto l'eventuale necessità di ulteriori spazi per la sua collocazione è parte integrante del processo di valutazione dei costi e dei benefici derivanti da un'eventuale accettazione parziale o totale del fondo librario.

Iter di accettazione

L'accettazione avviene previa approvazione da parte della Commissione Biblioteca a seguito della valutazione delle condizioni di cui sopra.

In caso di accettazione, su richiesta del donatore, sarà emessa una lettera di riconoscimento della donazione.